2024年上半年教师资格认定填报指南

**一、填写注意事项**

1. **考试形式**：选择“非国家统一考试（含免考）”；
2. **普通话证书信息：**按本人实际情况选择（选择本人名下的普通话证书信息参与本次认定，选择普通话免测的，需符合普通话免测政策）；
3. **是否应届毕业生**：已经在学校办理过报到手续的统一选择“否”；
4. **学历证书信息/学位证书信息：**按本人实际情况选择；
5. **认定机构信息：**根据系统要求，依次填选，选择确认点为“中国人民大学”；
6. **照片：**上传本人近期1寸免冠正面证件照（照片大小小于200k，图片为jpg格式），应与受理时提交的照片为同一底版，如需修改请点击图片，重新选择；
7. **个人承诺书：**申请人需点击个人承诺书图片，通过手机浏览器、微信、支付宝或其他扫码工具扫描页面中弹出的二维码，并在手机端手写签名。提交签名后，点击网页端的“已提交”按钮，查看签名合成后的效果。如需修改，可点击合成后的图片，重新获取二维码。
8. **证书领取方式：**勾选“自取”，由学校人事部门统一办理领取；
9. **个人简历：**至少两条，每条必须填写完整，须填写到“至今”为止，否则将不予保存。

**二、申请人网报流程说明**

## 登录界面

申请人登录中国教师资格网（http://www.jszg.edu.cn），将看到中国教师资格网首页如下图，建议您使用谷歌浏览器或360安全浏览器极速模式进行后续操作:



**1. 完成账号注册**



**2. 登录填写个人信息**





填报学历、学位、普通话等信息进行核验，核验不成功的需要上传相应电子版图片信息。



**普通话等级证书信息**



**学历证书信息**



**学位证书信息**



**3. 认定报名**













点击个人承诺书图片，通过手机浏览器、微信、支付宝或其他扫码工具扫描页面中弹出的二维码，并在手机端手写签名。提交签名后，点击网页端的“已提交”按钮，查看签名合成后的效果。如需修改，可点击合成后的图片，重新获取二维码。







填写完毕可看到如下页面，点击“**同意**”**个人承诺即可提交。**



**此图仅为样例，**

**仅供参考。**



申请认定报名成功！请您务必在系统“业务平台”页面“教师资格认定信息”记录中点查看相关内容，在认定状态处查看认定进度。