中国人民大学校内调动审批表（引进人才）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 最后学历 |  |
| 现工作单位 |  | 现二级学科及岗位 |  |
| 拟调入单位 |  | 拟受聘二级学科及岗位 |  | 拟受聘岗位类型 |  |
| 调动申请 | 本人签字：年 月 日 |
| 调出单位意见 |  主管领导签字：公章： 年 月 日 |
| 调入单位意见 |  主管领导签字：公章： 年 月 日 |
| 人才办意见 |  负责人签字：公章： 年 月 日 |
| 人事处意见 |  主管教师工作领导签字： 年 月 日 |
|  主管调配工作领导签字： 年 月 日 |
|  处长签字： 公章： 年 月 日 |

备注：引进人才是指按照《中国人民大学引进高层次人才工作暂行办法》、《中国人民大学特聘教授与讲座教授岗位设置及管理办法（试行）》、《中国人民大学引进海外人才暂行规定》、《中国人民大学特别研究员聘用管理暂行办法》、《中国人民大学“新奥国际教席”聘用办法》等文件规定的条件予以聘任的相关人才。